

Nr.	Aufgabe	Zuständigkeit
1.	Planung des Einsatzes von Informations- und Kommunikationstechniken für die Gesamtverwaltung (vgl. Aufgabengruppe 12 Nr. 4) Ausnahmen: Vollzugspolizeiliche Bereiche (vgl. Aufgabengruppe 90 Nr. 5) und der pädagogische Bereich der Schulen (vgl. Aufgabengruppe 40 Nr. 15)	MK*/BIT**
2.	Planung und Umsetzung von Digitalisierungsprojekten	MK/BIT
3.	Entwicklung, Realisierung und Pflege von flächendeckenden IT-Konzepten für die Gesamtverwaltung, z.B. E-Government-Gesetz Bremen	MK/BIT
4.	Projektbezogener Einsatz von Informations- und Kommunikationstechniken in Zusammenarbeit mit den Fachämtern, den Querschnittsämtern und den betroffenen Mitbestimmungsorganen	MK/BIT
5.	Pflege und Weiterentwicklung der informationstechnischen Infrastruktur für die Gesamtverwaltung (Magistratsnetz), Mitwirkung bei der infrastrukturellen Weiterentwicklung des pädagogischen Netzes	MK/BIT
6.	Bereitstellung von fachspezifischem Know-how im Umfeld der IT-Infrastruktur des Magistrats (Aktive Netzkomponenten, Server, Firewall, Datenbanken, etc.)	BIT
7.	Bereitstellung und Betrieb zentraler Dienstleistungen der Informations- und Kommunikationstechniken	BIT
8.	Betrieb und Weiterentwicklung des Telekommunikationssystems (Voice over IP)	MK/BIT
9.	Planung und Umsetzung von Maßnahmen zur Schaffung einer einheitlichen IT-Infrastruktur und IT-Organisation	MK
10.	Planung und Umsetzung von Maßnahmen zur Förderung der elektronischen Kommunikation (De-Mail, besonderes elektronisches Behördenpostfach)	MK/BIT
11.	Planung und Betreuung des IT-Schulungsraumes, einschließlich der technischen Ausstattung von Sitzungsräumen	MK/BIT
12.	Planung und Umsetzung von Maßnahmen zur Gewährleistung der IT-Sicherheit einschl. Sicherheitsanalysen (Informationsmanagementsystem)	MK/BIT
13.	Koordinierung des Einsatzes von Rechnersystemen, unterstützende und beratende Tätigkeit für die Fachämter	BIT
14.	Beschaffung von Hard- und Software bzw. Mitwirkung bei der Beschaffung	BIT
15.	Planung und Umsetzung von Maßnahmen zur Verbesserung des Bürgerservices, (z.B. Bürgertelefon, öffentliches WLAN)	MK/BIT
16.	Planung, Betreuung und Weiterentwicklung des Stadtinformationssystems bremerhaven.de und weiterer städtischer Einrichtungen; Ausnahme: redaktionelle Verantwortung (vgl. Aufgabengruppe 13 Nr. 8)	MK/BIT
17.	Personalgewinnung / Qualifizierungskonzepte für den IT-Bereich	MK/11/BIT
18.	Planung, Einführung und Betreuung eines elektronischen Vorgangsbearbeitungs-/Dokumentenmanagementsystems (einschl. E-Rechnung) und der elektronischen Archivierung	MK/BIT/41A

Nr.	Aufgabe	Zuständigkeit
19.	Planung und Umsetzung von Maßnahmen zur Organisation der elektronischen Vergabe (E-Vergabe)	MK
20.	Planung und Umsetzung von Maßnahmen eines kommunalen Sitzungsdienstes (z.B. Ratsinformationssystem, elektronischer Sitzungsdienst, Video on Demand)	MK/00/BIT
21.	Planung und Umsetzung von Maßnahmen zur Verwaltungskooperation mit der Freien Hansestadt Bremen	MK
22.	Mitwirkung in Ausschüssen und überregionalen Arbeitsgemeinschaften auf dem Gebiet der Informations- und Kommunikationstechniken	MK/BIT

* Magistratskanzlei

** Betrieb für Informationstechnologie; Wirtschaftsbetrieb nach § 26 (1) LHO